

Ankieta dla współpracowników ATTRAKTIVER ARBEITGEBER PFLEGE & PSYGA-P

Pani/Pana opinia jest ważna dla Państwa pracodawcy.

Proszę poświęcić trochę czasu i wypełnić ten kwestionariusz. Prosimy być spontanicznym w swoich odpowiedziach.

Wszystkie pytania są sformułowane w formie wypowiedzi. Proszę zaznaczyć odpowiednią odpowiedź (numer). Każde pytanie ma sześć opcji na odpowiedź w następującej skali:

1

2

3

4

5

6

W pełni tak

Zdecydowanie
tak

Raczej tak

Raczej nie

Rzadko

Zdecydowanie
nie

Jeśli nie może Pani/Pan odpowiedzieć na pytanie, proszę nie zaznaczać żadnej z opcji danej odpowiedzi.

Kwestionariusze są całkowicie anonimowe. Są one zbierane bez identyfikacji i rejestrowane oraz oceniane przy pomocy komputera. Wniosek dotyczący poszczególnych osób nie jest możliwy.

Bardzo dziękujemy za udział w ankiecie i pomoc!

OBSZAR TEMATYCZNY I: JAKOŚĆ WARUNKÓW PRACY

- 1 Rekrutacja i/lub procesy zatrudnienia są uczciwe i możliwe do prześledzenia.
- 2 Wprowadzanie nowych pracowników jest zorganizowane i zorientowane na cel.
- 3 Moja pensja i świadczenia socjalne są rozsądne w porównaniu z konkurencją.
- 4 Rozumiem, jak skonstruowane są różne poziomy wynagrodzeń.
- 5 Jestem wyposażony w niezbędny sprzęt do wykonywania mojej pracy.
- 6 Jestem zadowolony ze środowiska pracy i sprzętu.
- 7 Planowanie obowiązków jest uczciwe i zrozumiałe.
- 8 Jestem aktywnie wspierany przez mojego pracodawcę w godzeniu pracy z życiem prywatnym.
- 9 Jestem indywidualnie wspierany w dalszych i zaawansowanych szkoleniach.
- 10 Mój pracodawca wspiera działania, które popierają moje zdrowie.
- 11 Jestem dobrze i szybko informowany o sprawach operacyjnych (dalsze szkolenia, nowi pracownicy, imprezy itp.).

OBSZAR TEMATYCZNY II: KIEROWANIE PRZEZ KIEROWNICTWO

- 12 Pracownicy stają w obronie siebie i pomagają sobie wzajemnie.
- 13 Pracownicy są traktowani jednakowo i sprawiedliwie, niezależnie od np. płci, pochodzenia czy orientacji seksualnej.
- 14 Przełożeni są łatwo osiągalni i dostępni.
- 15 Moje sugestie dotyczące popraw w pracy i moja opinia są mile widziane.
- 16 Przełożeni ufają mojej pracy i nie kontrolują mnie stale.
- 17 Przełożeni akceptują, że w pracy mogą wystąpić błędy.

- 18 Przełożeni doceniają moje osiągnięcia.
- 19 To, co zostało uzgodnione, jest realizowane z determinacją.
- 20 W naszej instytucji obchodzone są specjalne wydarzenia.

OBSZAR TEMATYCZNY III: WYGLĄD ZEWNĘTRZNY

- 21 Materiały informacyjne naszej instytucji są atrakcyjnie i profesjonalnie zaprojektowane.
- 22 Strona internetowa naszej instytucji jest atrakcyjnie i profesjonalnie zaprojektowana.
- 23 Ogłoszenia o pracy (ogłoszenia, ulotki itp.) są atrakcyjne i profesjonalnie zaprojektowane oraz przyciągają uwagę, np. poprzez nietypowe wypowiedzi.
- 24 Ogłoszenia o pracy (ogłoszenia, ulotki itp.) dobrze odzwierciedlają naszą instytucję.
- 25 Nasz zakład korzysta z nowoczesnych mediów w celu znalezienia pracowników.
- 26 Nasza instytucja współpracuje ściśle ze szkołami i/lub innymi instytucjami edukacyjnymi.
- 27 Rozmowy o pracę są prowadzone w sposób profesjonalny (zaplanowane, zgodne z przewodnikiem, itp.).

OBSZAR TEMATYCZNY IV: PROFIL W STOSUNKU DO KONKURENTÓW

- 28 Nasza instytucja reprezentuje jasne zasady i wartości.
- 29 Nasza instytucja ma dobry wizerunek publiczny.
- 30 Nasza instytucja ma wysoką reputację jako pracodawca.
- 31 Nasza instytucja ma szczególne cechy, które wyróżniają ją jako pracodawcę.
- 32 Nasza instytucja jest wewnątrz taka sama jak występuje na zewnątrz.
- 33 Moim zdaniem nasza instytucja odnosi sukcesy gospodarcze.

- 34 Polecałbym naszą instytucję jako pracodawcę przyjaciołom lub krewnym.
- 35 Nasza instytucja jest atrakcyjnym pracodawcą.

PSYGA-P

PYTANIA DODATKOWE I: TREŚĆ PRACY/ZADANIE

- 1 W naszej instytucji jest jasno określone, kto jest odpowiedzialny za poszczególne obszary.
- 2 Wiem dokładnie, za jaki rodzaj pracy jestem odpowiedzialny.
- 3 Mam wpływ na to, jak wykonuję swoją pracę
- 4 Mam wpływ na to w jakiej kolejności wykonuję swoją pracę.
- 5 Potrafię wykorzystać swoją wiedzę i umiejętności w pracy.
- 6 Kiedy dostanę nowe zadania, będę wystarczająco wyszkolony.
- 7 Uwajam swoją pracę jako satysfakcjonującą.
- 8 Z przeżyciami emocjonalnymi (np. choroba, śmierć), których doświadczyłem w codziennej pracy, poradzę sobie.
- 9 Problemy firmowe nie mają wpływu na moje prywatne życie.

PYTANIA DODATKOWE II: ORGANIZACJA PRACY

- 10 Otrzymuję wszystkie informacje, których potrzebuję, aby dobrze wykonywać swoją pracę.
- 11 Zostanę poinformowany z odpowiednim wyprzedzeniem o wszelkich zmianach w moim miejscu pracy (ważne decyzje, nowe koncepcje itp.)
- 12 Niektóre zadania (np. dokumentacja, spotkania) mogę realizować bez przeszkód.
- 13 Grafiki jest niezawodny, krótkoterminowe zastępstwa z powodu choroby są wyjątkiem.
- 14 Z reguły mam wystarczająco dużo czasu na wykonanie zadań służbowych.

- 15 Tylko w wyjątkowych przypadkach muszę pracować w nieplanowanych nadgodzinach.

PYTANIA DODATKOWE III: RELACJE SPOŁECZNE

- 16 Czuję się dobrze w zespole.
- 17 Jeśli w zespole pojawi się konflikt, zostanie on rozwiązany w odpowiednim.
- 18 W razie potrzeby zawsze otrzymam wsparcie i pomoc od moich klientów bezpośredni przełożonych.
- 19 W wolnym czasie znajduję wystarczająco dużo relaksu, np. poprzez hobby i kontakty towarzyskie.

PYTANIA DODATKOWE IV: ŚRODOWISKO PRACY

- 20 Moje miejsce pracy jest zaprojektowane w taki sposób, żebym czuł się komfortowo.
- 21 Cały sprzęt roboczy jest sprawny i najlepiej regularnie konserwowany.
- 22 Korzystam z dostępnego sprzętu roboczego (np. podnośników) tak często, jak to możliwe, aby zachować zdrowie.
- 23 Szkolenia dla pracowników odbywają się co najmniej raz w roku, Jak uniknąć wysiłku fizycznego (np. prawidłowe podnoszenie i oliwianie chroniąc plecy).

Przetłumaczone z deepl