

опрос сотрудников

ATTRAKTIVER ARBEITGEBER PFLEGE & PSYGA-P

Ваше мнение важно для вашего работодателя!

Пожалуйста, уделите немного времени и заполните эту анкету.

Будь спонтанным в ответе.

Все вопросы сформулированы в виде утверждений, отметьте галочкой соответствующий ответ (число). У вас есть шесть вариантов по следующей шкале:

1

2

3

4

5

6

Полностью
согласен/на

Я в основном
согласен/на

Я более или
менее
согласен/н

Я более или
менее не
согласен/на

Я в основном
не
согласен/на

Я совсем не
согласен/на

Если вы не можете ответить на вопрос, пожалуйста, не отмечайте ни один из вариантов ответа.

Анкеты полностью анонимны. Они собираются без идентификации и записываются и оцениваются с помощью компьютера. Вывод об отдельных лицах невозможен.

Большое спасибо за ваше участие в опросе и помощь!

Тематическая область I: Качество условий труда

- 1 Набор и / или продвижение по службе справедливы и понятны.
- 2 Ввод новых сотрудников структурирован и ориентирован на достижение целей.
- 3 Моя зарплата и социальные пособия адекватны по сравнению с конкурентами.
- 4 Я могу понять, как структурированы различные уровни зарплат.
- 5 Я обеспечен/а необходимыми инструментами для выполнения своей работы.
- 6 Я доволен/а рабочей обстановкой и оборудованием.
- 7 Расписание дежурств является справедливым и понятным.
- 8 Мой работодатель активно поддерживает меня в совмещении работы и личной жизни.
- 9 Я получаю индивидуальную поддержку в дальнейшем образовании и подготовке.
- 10 Мой работодатель поддерживает меры по укреплению моего здоровья.
- 11 Я хорошо и оперативно проинформирован по оперативным вопросам (повышение квалификации, новые сотрудники*, вечеринки и т.д.).

Тематическая область II: Лидерство руководителей

- 12 сотрудники заступаются друг за друга и помогают друг другу.
- 13 К сотрудникам относятся одинаково и справедливо, независимо от пола, происхождения или сексуальной ориентации.
- 14 Руководители легкодоступны, и к ним можно легко обратиться.
- 15 Мои предложения по улучшению и мнения приветствуются.
- 16 Руководители доверяют моей работе без постоянного контроля.
- 17 Руководители признают, что ошибки могут происходить на работе.

- 18 Руководители ценят мою работу.
- 19 Соглашения выполняются целенаправленно.
- 20 Особенное событие отмечаются на нашем объекте.

Тематическая область III: Внешний вид

- 21 Информационные материалы с нашего объекта разработаны в привлекательной и профессиональной манере.
- 22 Веб-сайт нашего объекта разработан в привлекательной и профессиональной манере.
- 23 Объявления о вакансиях привлекательны и профессионально оформлены, а также бросаются в глаза, например, необычными высказываниями.
- 24 Объявления о вакансиях (объявления, листовки и т.д.) хорошо отражают наш объект.
- 25 На нашем предприятии для поиска сотрудников используются современные средства массовой информации.
- 26 Наше учреждение тесно сотрудничает со школами и/или другими образовательными учреждениями.
- 27 Собеседования проводятся профессионально (по расписанию, в соответствии с руководящими принципами и т.д.).

Тематическая область IV: Профиль по отношению к конкурентам

- 28 Наша организация отстаивает четкие принципы и ценности.
- 29 Наше учреждение имеет хороший общественный имидж.
- 30 Наше учреждение имеет высокую репутацию работодателя.
- 31 Наше учреждение имеет особенности, которые отличают его как работодателя.
- 32 Наше учреждение такое же внутри, как и снаружи.

- 33 Я считаю, что наше учреждение является экономически успешным.
- 34 Я бы рекомендовал наше учреждение в качестве работодателя друзьям или родственникам.
- 35 Наше учреждение является привлекательным работодателем.

PSYGA-P

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ I: РАБОЧИИ ЗАДАЧИ

- 1 В нашей организации четко установлено, кто за какие направления несет ответственность.
- 2 Я точно знаю, за какую работу отвечаю.
- 3 У меня есть возможность влиять на то, как я выполняю свою работу.
- 4 Я могу устанавливать порядок выполнения моих рабочих задач.
- 5 Я могу применить свои знания и навыки в работе.
- 6 Я имею достаточную подготовку для выполнения новых заданий.
- 7 Моя работа значимая.
- 8 С эмоциональными переживаниями (например, болезнь, смерть), которые я испытываю на рабочем месте, я могу совладать.
- 9 Меня не беспокоят коллеги в нерабочее время.

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ II: ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

- 10 Я получаю всю информацию, необходимую для того, чтобы хорошо выполнять свою работу.
- 11 Я буду заранее проинформирован о любых изменениях на моем рабочем месте. (важные решения, новые подходы и концепции)

- 12 Определенные задачи (например, ведение документации, совещания) могут проходить без перерывов.
- 13 Служебные задачи неизменны, краткосрочные замены из-за болезни являются исключением.
- 14 У меня достаточно времени для выполнения рабочих задач.
- 15 Мне приходится работать сверхурочно только в исключительных случаях.

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ III: СОЦИАЛЬНЫЕ ОТНОШЕНИЯ

- 16 Чувствую себя комфортно в команде.
- 17 Конфликты в коллективе разрешаются в разумные сроки.
- 18 При необходимости я получу поддержку и помощь от своего непосредственного начальника.
- 19 В свободное время я достаточно отдыхаю, например, у меня есть хобби и социальные контакты.

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ IV: РАБОЧАЯ СРЕДА

- 20 Мое рабочее место спроектировано таким образом, чтобы я чувствовал себя комфортно.
- 21 Все рабочее оборудование функционирует и регулярно проходит тех.обслуживание.
- 22 Я использую имеющееся рабочее оборудование (например, подъемники) как можно чаще, для поддержания своего здоровья.
- 23 Курсы повышения квалификации для сотрудников проводятся не реже одного раза в год - как избежать физических нагрузок (например, подъем и переноска грузов для спины).

Переведено с deepI