

Ergebnisse bpa-Mitgliederbefragung

März/April 2024

unterstützt durch



Mitgliederbefragung 03/04-2024

Der bpa-Arbeitgeberverband hat die sehlbach & teilhaber GmbH im Sommer 2023 beauftragt, Handlungsempfehlungen aus den vorhandenen Daten der Mitarbeiterbefragung & Zertifizierung ATTRAKTIVER ARBEITGEBER PFLEGE (aap) zu erarbeiten.

Auf Grundlage der im September 2023 übergebenden Ergebnisse wurde beschlossen, dass in den Einrichtungen ausgesuchter bpa-Vorstandsmitglieder eine vertiefte Befragung durchgeführt wird. Ziel ist eine dezidierte Betrachtung der in den allgemeinen Handlungsempfehlungen beschriebenen Problemfelder. Diese umfassen die Themenbereiche:

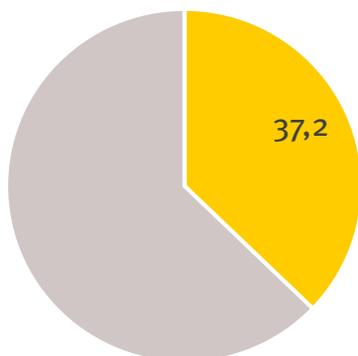
- ☑ Einarbeitung
- ☑ Dienstplanung
- ☑ Gesundheitsfürsorge
- ☑ Innovation / Digitalisierung

Des Weiteren wurde mit zwölf werteorientierten Adjektiven die Frage gestellt, wie Mitarbeiter:innen ihren jeweiligen Arbeitgeber erleben.

Die Befragung wurde im März und April 2024 durchgeführt.

Befragt wurden insgesamt 433 Mitarbeiter:innen aus 23 Einrichtungen.

Die durchschnittliche Rücklaufquote beträgt 37,2 %.



Fragen

Themenbereich I Einarbeitung

- 1 Die Einarbeitung neuer Mitarbeiter:innen erfolgt strukturiert und zielgerichtet.
- 2 Neuen Mitarbeiter:innen wird ausreichend erläutert, wie die Einarbeitung erfolgen wird.
- 3 Die Einzelaspekte und Checklisten zur Einarbeitung sind selbsterklärend und verständlich.
- 4 Für die Einarbeitung steht ausreichend Zeit zur Verfügung.
- 5 Die persönliche Begleitung bei der Einarbeitung ist ausreichend und gut geregelt.
- 6 Während der Einarbeitung haben Mitarbeiter:innen genügend Gelegenheit Feedback zu geben.

Themenbereich II Dienstplanung

- 7 Die Dienstplanung erfolgt fair und nachvollziehbar.
- 8 Dienstpläne werden rechtzeitig aufgestellt und kommuniziert.
- 9 Es ist gut und transparent geregelt, wer im Bedarfsfall einspringen soll bzw. muss.
- 10 Wochenend- bzw. Feiertagsarbeit und Nachtdienste werden gerecht verteilt.
- 11 Private Belange, wie z.B. einzelne Termine für Sport, Freizeit oder Erholung werden ausreichend berücksichtigt.
- 12 Bei der Urlaubsplanung werden meine Wünsche soweit möglich berücksichtigt.
- 13 [Nur bei Teilzeit] Ich könnte mir vorstellen meine Stunden aufzustocken, wenn die Dienstplanung verbessert wäre.

Themenbereich III Gesundheitsfürsorge

- 14 Mein Arbeitgeber unterstützt Maßnahmen, die meine Gesundheit fördern.
- 15 Grundsätzlich sind die Arbeitsbedingungen so, dass meine Gesundheit nicht gefährdet ist.
- 16 Es gibt ausreichend Arbeitshilfen (wie z.B. Lifter), die mir die Arbeit erleichtern.
- 17 Wir werden ausreichend geschult, wie wir unsere Arbeit gesundheitsschonend erledigen können.
- 18 Es gibt entsprechende Informationsangebote für gesundheitsbewusste Ernährung, Bewegung, Suchtprävention etc.
- 19 Ich erhalte genügend Unterstützung bei persönlichen Problemen wie Überlastung, Sucht oder Krankheit.
- 20 Mein Arbeitgeber fördert, dass ich in meiner Freizeit an Sport oder Entspannungsangeboten teilnehmen kann.
- 21 Mein Arbeitgeber interessiert sich für meine persönlichen Belange und unterstützt mich gegebenenfalls individuell



Fragen

Themenbereich IV Innovation / Digitalisierung

- 22 Unsere IT-Ausstattung (PCs, Tablets, Telefone etc.) ist zeitgemäß und funktionsfähig.
- 23 Wir nutzen ausreichend digitale Tools, die uns bei der Arbeit unterstützen.
- 24 Wir nutzen hilfreiche digitale Tools für die Fort- und Weiterbildung.
- 25 (Neue) digitale Anwendungen werden bei uns gut eingeführt und geschult
- 26 Unsere Einrichtung ist innovations- und experimentierfreudig.

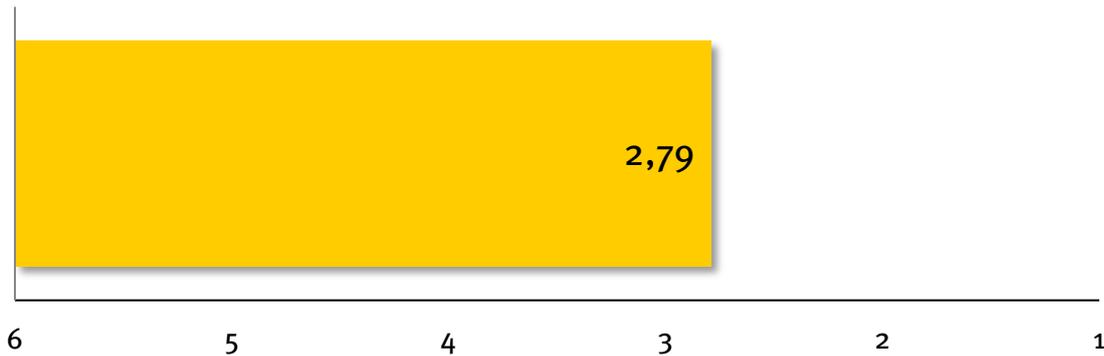
Ich erlebe meinen Arbeitgeber als

- 27 ... achtsam
- 28 ... authentisch
- 29 ... ehrlich
- 30 ... innovativ
- 31 ... klientenorientiert
- 32 ... nachhaltig
- 33 ... respektvoll
- 34 ... transparent
- 35 ... verantwortungsbewusst
- 36 ... verlässlich
- 37 ... vielfältig
- 38 ... wertschätzend



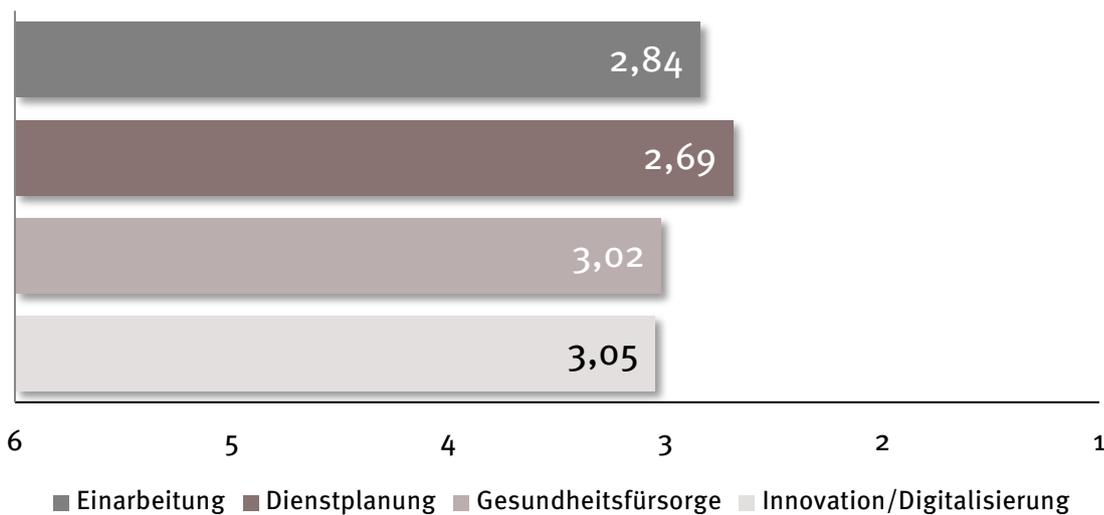
Gesamtergebnis

Der Gesamtmittelwert über alle 38 abgefragten Items und über insgesamt 433 Befragte beträgt 2,79 auf einer Schulnotenskala von 1,0 bis 6,0.



Die Mittelwerte der einzelnen Items streuen um den Gesamtmittelwert vom positivsten Wert 2,17 bis zum negativsten Einzelurteil von 3,70.

Die vier Themenbereiche erlangten folgende konsolidierte Mittelwerte.



Top & Flop Fragen 1-26

Top-Five

Item	Mittelwert
12 Bei der Urlaubsplanung werden meine Wünsche soweit möglich berücksichtigt.	2,17
8 Dienstpläne werden rechtzeitig aufgestellt und kommuniziert.	2,46
7 Die Dienstplanung erfolgt fair und nachvollziehbar.	2,51
11 Private Belange, wie z.B. einzelne Termine für Sport, Freizeit oder Erholung werden ausreichend berücksichtigt.	2,53
10 Wochenend- bzw. Feiertagsarbeit und Nachtdienste werden gerecht verteilt.	2,61
Gesamtmittelwert	2,79

Last-Five

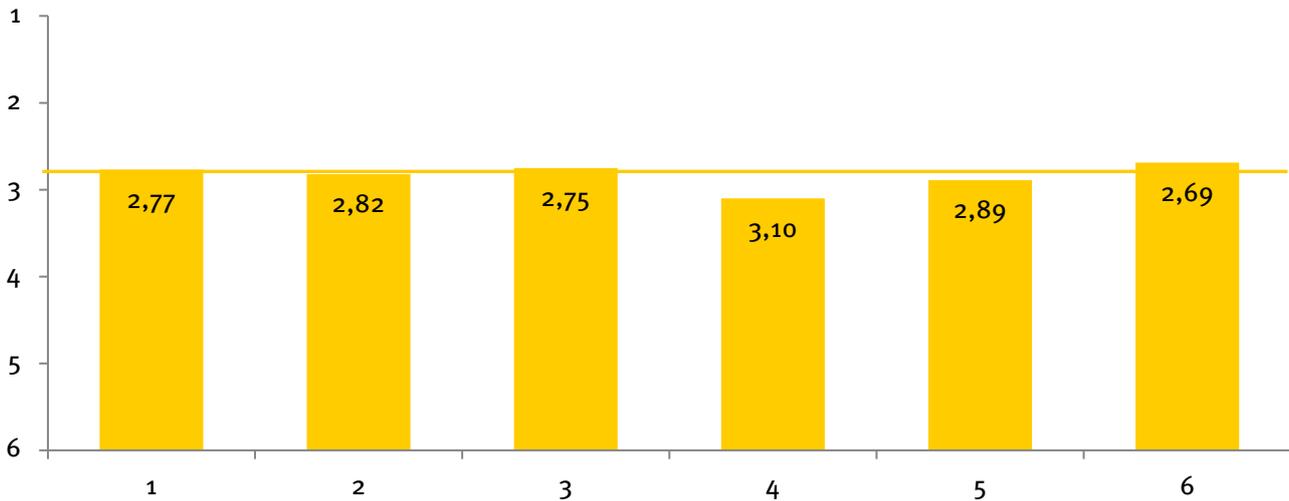
Item	Mittelwert
13 [Nur bei Teilzeit] Ich könnte mir vorstellen meine Stunden aufzustocken, wenn die Dienstplanung verbessert wäre.	3,70
18 Es gibt entsprechende Informationsangebote für gesundheitsbewusste Ernährung, Bewegung, Suchtprävention etc.	3,40
9 Es ist gut und transparent geregelt, wer im Bedarfsfall einspringen soll bzw. muss.	3,30
20 Mein Arbeitgeber fördert, dass ich in meiner Freizeit an Sport oder Entspannungsangeboten teilnehmen kann.	3,29
25 (Neue) digitale Anwendungen werden bei uns gut eingeführt und geschult	3,24
Gesamtmittelwert	2,79



Mittelwerte pro Themenbereich

Einarbeitung

gemessen am Gesamtmittelwert 2,79



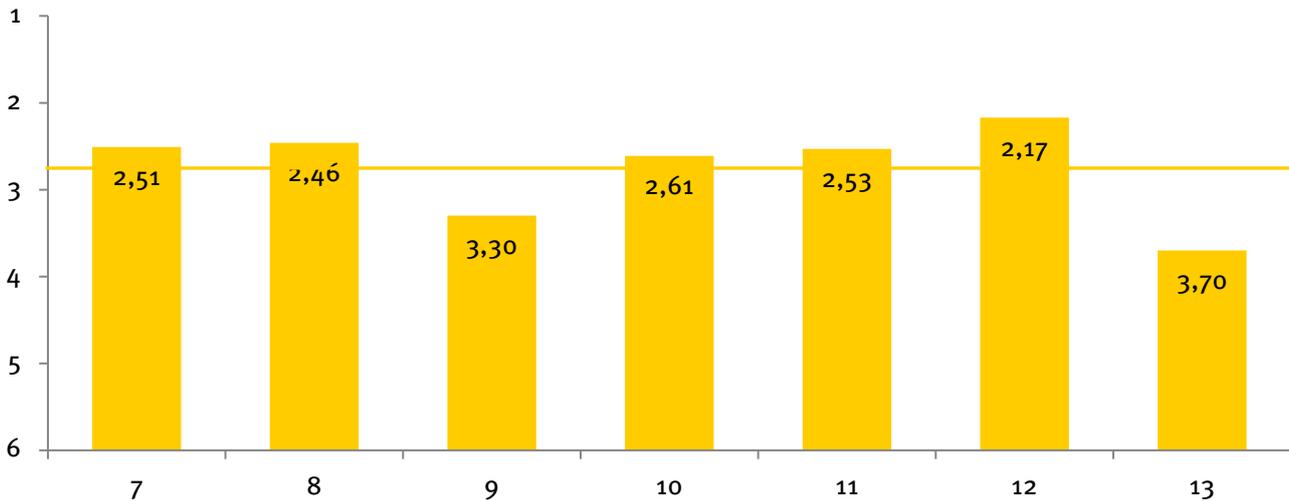
Item	Mittelwert	STW*
1 Die Einarbeitung neuer Mitarbeiter:innen erfolgt strukturiert und zielgerichtet.	2,77	1,42
2 Neuen Mitarbeiter:innen wird ausreichend erläutert, wie die Einarbeitung erfolgen wird.	2,82	1,46
3 Die Einzelaspekte und Checklisten zur Einarbeitung sind selbsterklärend und verständlich.	2,75	1,51
4 Für die Einarbeitung steht ausreichend Zeit zur Verfügung.	3,10	1,59
5 Die persönliche Begleitung bei der Einarbeitung ist ausreichend und gut geregelt.	2,89	1,52
6 Während der Einarbeitung haben Mitarbeiter:innen genügend Gelegenheit Feedback zu geben.	2,69	1,49
Themenbereich I – Einarbeitung	2,84	

* Die Standardabweichung definiert, wie weit einzelne Antworten um deren Mittelwert streuen. Bei der beim aap genutzten Skala von 1 bis 6 kann die Standardabweichung Werte zwischen 0 und 2,5 annehmen. 0 wäre der Wert, wenn alle Befragten die gleiche Antwort gegeben hätten, 2,5 wenn jeweils die Hälfte der Befragten mit 1 bzw. 6 geantwortet hätte.

Mittelwerte pro Themenbereich

Dienstplanung

gemessen am Gesamtmittelwert 2,79

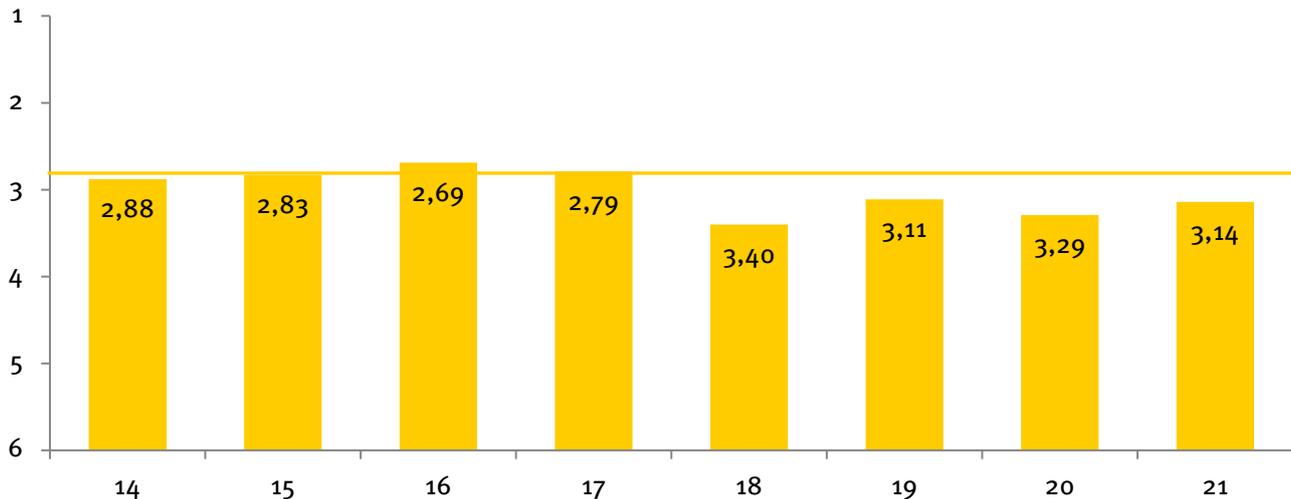


Item	Mittelwert	STW
7 Die Dienstplanung erfolgt fair und nachvollziehbar.	2,51	1,54
8 Dienstpläne werden rechtzeitig aufgestellt und kommuniziert.	2,46	1,58
9 Es ist gut und transparent geregelt, wer im Bedarfsfall einspringen soll bzw. muss.	3,30	1,66
10 Wochenend- bzw. Feiertagsarbeit und Nachtdienste werden gerecht verteilt.	2,61	1,56
11 Private Belange, wie z.B. einzelne Termine für Sport, Freizeit oder Erholung werden ausreichend berücksichtigt.	2,53	1,63
12 Bei der Urlaubsplanung werden meine Wünsche soweit möglich berücksichtigt.	2,17	1,46
13 [Nur bei Teilzeit] Ich könnte mir vorstellen meine Stunden aufzustocken, wenn die Dienstplanung verbessert wäre.	3,70	1,90
Themenbereich II - Dienstplanung	2,69	

Mittelwerte der einzelnen Items

Gesundheitsfürsorge

gemessen am Gesamtmittelwert 2,79



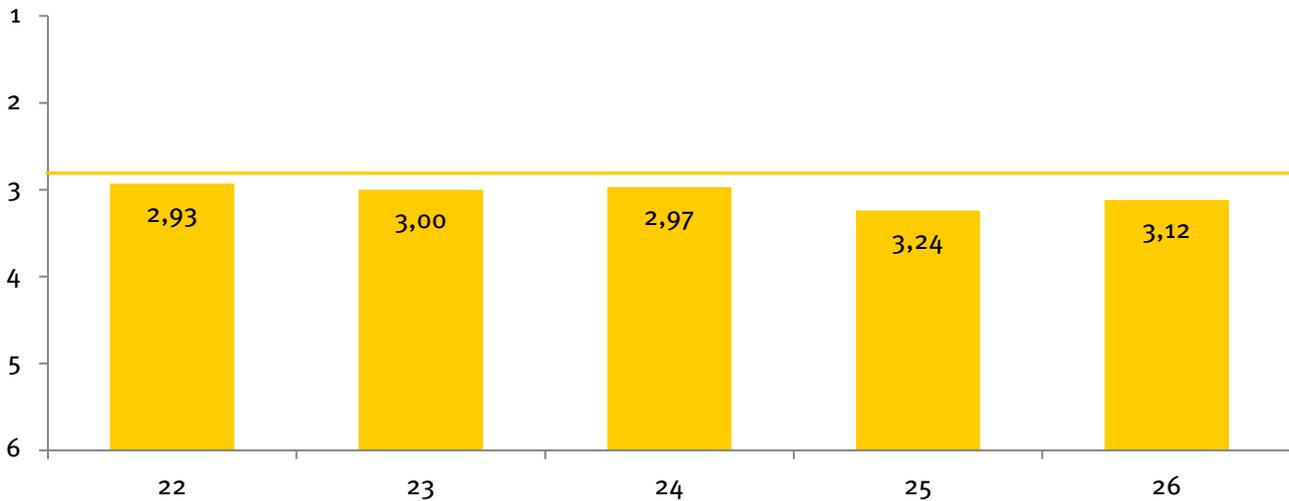
Item		Mittelwert	STW
14	Mein Arbeitgeber unterstützt Maßnahmen, die meine Gesundheit fördern.	2,88	1,73
15	Grundsätzlich sind die Arbeitsbedingungen so, dass meine Gesundheit nicht gefährdet ist.	2,83	1,51
16	Es gibt ausreichend Arbeitshilfen (wie z.B. Lifter), die mir die Arbeit erleichtern.	2,69	1,59
17	Wir werden ausreichend geschult, wie wir unsere Arbeit gesundheitsschonend erledigen können.	2,79	1,65
18	Es gibt entsprechende Informationsangebote für gesundheits-bewusste Ernährung, Bewegung, Suchtprävention etc.	3,40	1,67
19	Ich erhalte genügend Unterstützung bei persönlichen Problemen wie Überlastung, Sucht oder Krankheit.	3,11	1,69
20	Mein Arbeitgeber fördert, dass ich in meiner Freizeit an Sport oder Entspannungsangeboten teilnehmen kann.	3,29	1,85
21	Mein Arbeitgeber interessiert sich für meine persönlichen Belange und unterstützt mich gegebenenfalls individuell.	3,14	1,77
Themenbereich III - Gesundheitsfürsorge		3,02	



Mittelwerte der einzelnen Items

Innovation / Digitalisierung

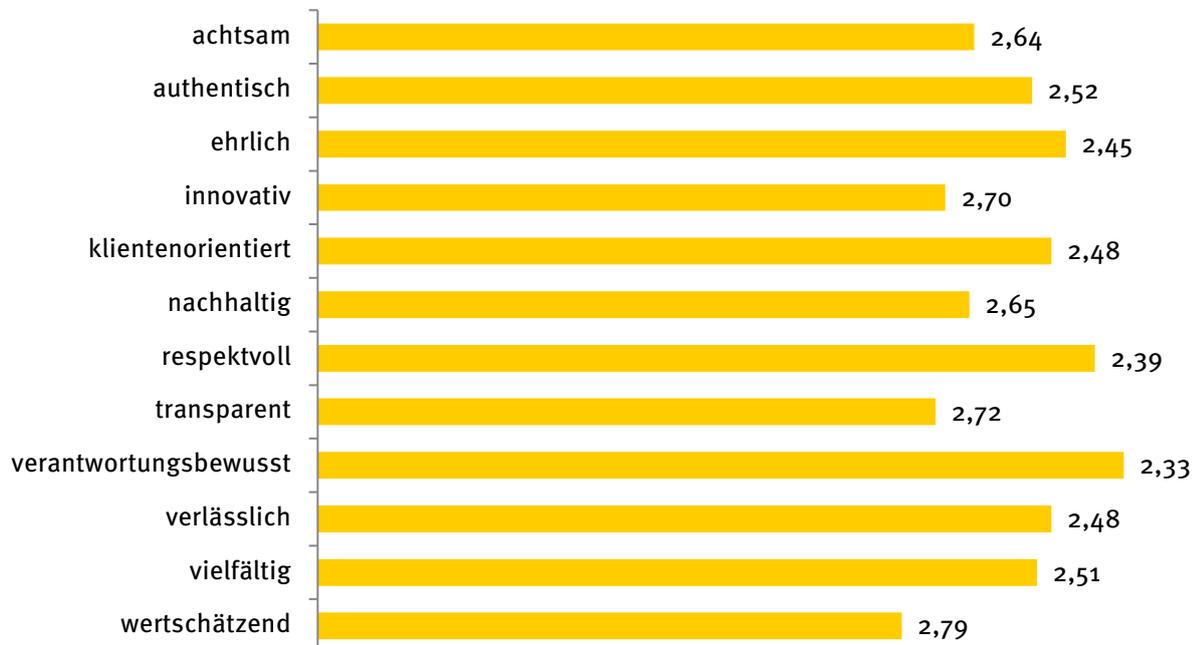
gemessen am Gesamtmittelwert 2,79



Item		Mittelwert	STW
22	Unsere IT-Ausstattung (PCs, Tablets, Telefone etc.) ist zeitgemäß und funktionsfähig.	2,93	1,57
23	Wir nutzen ausreichend digitale Tools, die uns bei der Arbeit unterstützen.	3,00	1,52
24	Wir nutzen hilfreiche digitale Tools für die Fort- und Weiterbildung.	2,97	1,62
25	(Neue) digitale Anwendungen werden bei uns gut eingeführt und geschult	3,24	1,62
26	Unsere Einrichtung ist innovations- und experimentierfreudig.	3,12	1,55
Themenbereich IV – Innovation / Digitalisierung		3,05	

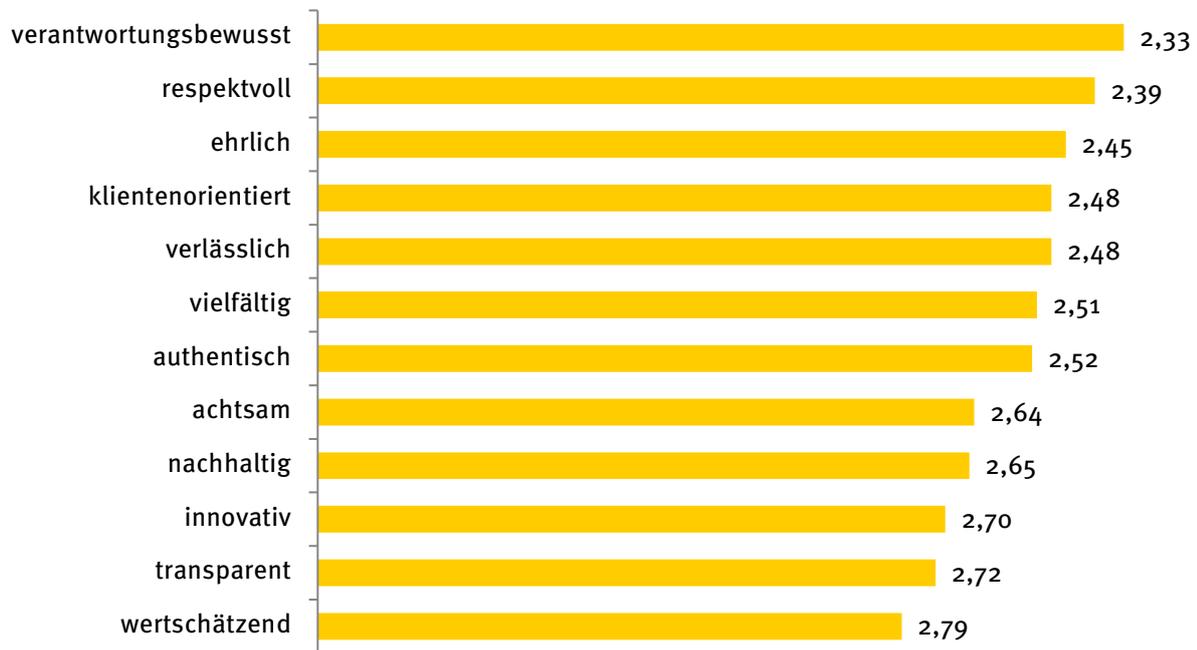
Mittelwerte der einzelnen Items

Ich erlebe meinen Arbeitgeber als ...



Ich erlebe meinen Arbeitgeber als		Mittelwert	STW
27	... achtsam	2,64	1,44
28	... authentisch	2,52	1,41
29	... ehrlich	2,45	1,49
30	... innovativ	2,70	1,40
31	... klientenorientiert	2,48	1,37
32	...nachhaltig	2,65	1,31
33	... respektvoll	2,39	1,49
34	... transparent	2,72	1,42
35	... verantwortungsbewusst	2,33	1,42
36	... verlässlich	2,48	1,48
37	... vielfältig	2,51	1,39
38	... wertschätzend	2,79	1,65

Ich erlebe meinen Arbeitgeber als ... (RANKING)



Ich erlebe meinen Arbeitgeber als		Mittelwert	STW*
35	... verantwortungsbewusst	2,33	1,42
33	... respektvoll	2,39	1,49
29	... ehrlich	2,45	1,49
31	... klientenorientiert	2,48	1,37
36	... verlässlich	2,48	1,48
37	... vielfältig	2,51	1,39
28	... authentisch	2,52	1,41
27	... achtsam	2,64	1,44
32	... nachhaltig	2,65	1,31
30	... innovativ	2,70	1,40
34	... transparent	2,72	1,42
38	... wertschätzend	2,79	1,65

Informationsanfrage

sehlbach & teilhaber gmbh
Schleiermacherstraße 14
10961 Berlin

Individuelle & persönliche
Informationen gerne unter
Tel. 030 81 01 52 70

Fax: (030) - 810 152 72 / Mail: infoanfrage@aap.care

Sehr geehrte Damen und Herren,

wir sind eine Mitgliedseinrichtung des bpa und haben Interesse an den vollständigen Handlungsempfehlungen. Daher überlegen wir, die Mitarbeiterbefragung & Zertifizierung ATTRAKTIVER ARBEITGEBER PFLEGE (aap) bei uns durchzuführen.

Bitte senden Sie uns Informationen und ein unverbindliches Angebot zu:

- aap-Mitarbeiterbefragung und Zertifizierung
- aap-Zusatzmodul PSYGA-P zur Gefährdungsbeurteilung psychischer Belastungen gem. § 5 ArbSchG
- trägerspezifische und/oder offene Fragestellungen
- Heim-Kundenbefragung (HKB)
- Kundenbefragung Ambulante Pflege (KAP)

Wir haben _____ Mitarbeiter:innen an _____ Standorten (erforderlich für Angebotserstellung)

Unsere Kontaktdaten / Ansprechpartner:in

